

«УТВЕРЖДАЮ»:
Заведующая МБДОУ
детский сад № 91 г. Орла
О.Н. Бойко Бойко О.Н.
Приказ №193 от 29.12.2020 г.
редакция приказ №152 от 06.09.2021

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке оформления возникновения,
приостановления и прекращения отношений
МБДОУ детский сад № 91 города Орла и
родителей (законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся

«СОГЛАСОВАНО»:
Попечительским советом
Протокол № 2 от 29.12.2020 г.

«ПРИНЯТО»:
Педагогическим Советом
Протокол № 3 от 28.12.2020 г.

«УТВЕРЖДАЮ»:
Заведующая МБДОУ
детский сад № 91 г. Орла
_____ Бойко О.Н.
Приказ №193 от 29.12.2020 г.
редакция приказ №152 от 06.09.2021

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке оформления возникновения,
приостановления и прекращения отношений
МБДОУ детский сад № 91 города Орла и
родителей (законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся

«СОГЛАСОВАНО»:
Попечительским советом
Протокол № 2 от 29.12.2020 г.

1.Общее положение

1.1. Настоящее «Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений МБДОУ детский сад № 91 города Орла и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся» (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 г. № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 28.12.2015 г. № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода, обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» (с изменениями и дополнениями от 21.01.2019 г., 25.06.2020 г.);
- «Положением о порядке приема обучающихся в МБДОУ детский сад № 91 города Орла»;
- «Положением о порядке и условиях осуществления перевода, отчисления обучающихся МБДОУ детского сада № 91 города Орла»»;
- Уставом МБДОУ детского сада № 91 города Орла.

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детский сад № 91 города Орла (далее – МБДОУ №91) и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

2. Порядок оформления возникновения образовательных отношений

2.1. Прием обучающихся в МБДОУ №91 осуществляется в порядке и на условиях, определенных законодательством Российской Федерации, «Положением о порядке приема обучающихся в МБДОУ детского сада № 91 города Орла».

2.2. Прием обучающихся в МБДОУ №91 проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.3. МБДОУ №91 обязано ознакомить родителей (законных представителей) обучающихся со своим уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.4. Прием обучающихся в МБДОУ №91 проводится на общедоступной основе. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.5. Основанием возникновения образовательных отношений между ДОО и родителями (законными представителями) обучающегося является распорядительный акт (приказ) заведующей МБДОУ №91 о зачислении обучающегося в МБДОУ №91 .

2.6. Изданию распорядительного акта о зачислении обучающегося в МБДОУ №91 предшествует подача родителем (законным представителем) заявления о зачислении ребенка в МБДОУ №91 и заключение договора об образовании по образовательной программе дошкольного образования.

2.7. Права и обязанности участников образовательных отношений, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами МБДОУ №91, возникают с даты зачисления ребенка в МБДОУ №91 .

2.8. Образовательные отношения между МБДОУ №91, осуществляющим образовательную деятельность и родителями (законными представителями) регулируются договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования. Договор заключается в 2-х экземплярах в письменной форме между МБДОУ №91 в лице заведующей и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего ребёнка.

3. Порядок оформления приостановления образовательных отношений

3.1. Приостановление образовательных отношений по инициативе родителей.

3.1.1. Приостановление образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) возникают на основании их письменного заявления.

3.1.2. Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае:

- болезни обучающегося;
- санаторно-курортного лечения обучающегося;
- отпуска родителей (законных представителей);

- иные причины, указанные родителями (законными представителями) в заявлении.

3.2. Приостановление образовательных отношений по инициативе ДОУ.

3.2.1. Приостановление образовательных отношений по инициативе ДОУ возникают на основании приказа заведующего ДОУ.

3.2.2. Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае:

- карантина в ДОУ;
- ремонта в ДОУ;
- иные причины.

4. Порядок оформления перевода обучающихся

• 4.1. Перевод обучающихся из МБДОУ №91 в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности осуществляется в порядке и на условиях, определенных законодательством Российской Федерации, «Положением о порядке и условиях осуществления перевода, отчисления обучающихся МБДОУ детского сада № 91 города Орла»»

на основании заявления родителей (законных представителей) воспитанника в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее - обучающиеся);
- в случае прекращения деятельности МБДОУ №91, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- в случае приостановления действия лицензии МБДОУ №91.

4.2. Учредитель МБДОУ №91 обеспечивает перевод обучающихся с письменного согласия их родителей (законных представителей).

4.3. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

5. Порядок оформления прекращения образовательных отношений

5.1. Прекращение образовательных отношений (отчисление обучающегося) осуществляется в порядке и на условиях, определенных законодательством Российской Федерации, «Положением о порядке и условиях осуществления перевода, отчисления обучающихся МБДОУ детского сада № 91 города Орла».

Прекращение образовательных отношений (отчисление обучающегося) возможно по следующим основаниям:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным пунктом 5.2. настоящего Положения.

5.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другое учреждение, осуществляющее образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и МБДОУ №91, в том числе в случае ликвидации МБДОУ №91, осуществляющей образовательную деятельность.

5.3. Прекращение образовательных отношений в связи с получением образования (завершением обучения) осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей). В заявлении указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- дата рождения;
- название и направленность группы, которую посещает обучающийся;
- дата отчисления.

Заведующая издает приказ об отчислении обучающегося в течение 3-х дней с даты подачи заявления, но не позднее даты отчисления, указанной в заявлении. В приказе указывается дата отчисления обучающегося.

5.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) осуществляется на основании заявления. В заявлении указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- дата рождения;
- название и направленность группы, которую посещает обучающийся;
- дата отчисления;
- причины отчисления.

Заведующая издает приказ об отчислении обучающегося в течение 3-х дней с даты подачи заявления, но не позднее даты отчисления, указанной в заявлении. В приказе указывается дата отчисления обучающегося.

5.5. Договор об образовании, заключенный с родителями (законными представителями) обучающегося расторгается на основании изданного приказа с даты отчисления обучающегося.

5.6. Заявление родителей (законных представителей) обучающегося об отчислении может быть отозвано в любой момент до даты отчисления, указанной в заявлении. Отзыв заявления об отчислении оформляется в письменном виде и заверяется личной подписью родителей (законных представителей).

5.7. Права и обязанности участников образовательных отношений, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБДОУ №91, прекращаются с даты его отчисления из МБДОУ №91.